Verpflichtungserklärung für den Einsatz von IT-Sonderberechtigungen

Vorname,Nachname: Bhuvanesh Kakinada

**Winddows User ID:**

**Beantragte Berechtigung:**

**Sonderber. Anmeldung\_ohne\_SmartCard**

**Begründung der zwingenden dienstlichen Notwendigkeit:**

Die beantragte Berechtigung (siehe oben) ist zwingend erforderlich, um auch ohne physisch ausgehändigte Smartcard Zugriff auf die VDI-Farm der HCOB zu erhalten, die im Rahmen des SAM Projekts das Standardverfahren für die Leistungserbringung aus den Offshore Delivery Centers (ODC) darstellt.

# Zweckbindung

Hiermit verpflichte ich mich, die beantragten Sonderrechte nur im Rahmen der oben beschriebenen Notwendigkeit zur Erfüllung der beauftragten Tätigkeiten zu nutzen. Mir ist bewusst, dass keinerlei Recht zur privaten Nutzung besteht.

# Befristung

Die Notwendigkeit des Fortbestehens erteilter Sonderberechtigungen ist von mir regelmäßig zu prüfen. Nicht mehr benötigte Berechtigungen sind von mir umgehend zur Löschung zu beauftragen.

# Datenschutz und Vertraulichkeit

Mir ist bekannt, dass es untersagt ist, personenbezogene Daten unbefugt zu einem anderen als dem zur jeweiligen rechtmäßigen Aufgabenerfüllung gehörenden Zweck zu erheben, zu verarbeiten, zu speichern, zu verändern, zu übermitteln, zu sperren, zu löschen, bekannt zu geben, zu offenbaren, zugänglich zu machen oder sonst zu nutzen. Ich verpflichte mich zur Wahrung und Einhaltung der Vertraulichkeit.

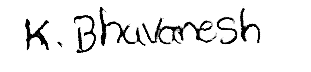
Mir sind die Bestimmungen der DS-GVO und des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) bezüglich der Wahrung der Vertraulichkeit bekannt und ich bin mir bewusst, dass Datenschutzverstöße mit Freiheitsstrafe oder mit Geldstrafe bestraft werden können.

Zum Schutz personenbezogener Daten werde ich im Rahmen der mir zugewiesenen Aufgabe bzw. der mir gewährten Einblicke und Sonderrechte die notwendige Sorgfalt anwenden. Dies beinhaltet auch die ausschließlich verschlüsselte Übertragung vertraulicher Daten.

# Weitergabe von Passworten

Eine Weitergabe von Passwörtern an Dritte ist generell untersagt.

# Antragsteller

18/10/2022Bhuvanesh Kakinada 

**Datum Name Unterschrift (des Antragsstellers)**

# Vorgesetzte(r) / Projektleiter(in) (HSH intern)

Die Unterschrift der/des Vorgesetzte(n) bestätigt, dass der o.g. Mitarbeiter die in der Begründung beschriebene(n) Tätigkeit(en) durchführen muss.

28 Januar 2020



18/10/2022

Raghavendra Kayyar



# Datum Name Unterschrift (Vorgesetzte(r) / Projektleiter(in))